

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИКОЛАЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

684032, Камчатский край, Елизовский район, п. Николаевка, ул. 40 лет Октября, 15.
тел./факс: (8-415-31) 32-3-60

Утверждено
на заседании педагогического совета
МБОУ Николаевская СШ
Протокол
№ 1 от «28» августа 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ Николаевская СШ

А.И. Давиденко

"28" августа 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о дополнительном образовании детей МБОУ Николаевская СШ

1.1. Дополнительное образование - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

1.2. Дополнительное образование детей (ДОД) создается в целях формирования единого образовательного пространства МБОУ Николаевская СШ для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. Оно направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

1.3. Дополнительное образование является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.4. ДОД в МБОУ Николаевская СШ предназначено для педагогически целесообразной занятости всех учащихся в их свободное (внеучебное) время.

1.5. ДОД организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объёма деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.6. Объединения ДОД создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора.

1.7. Руководителем ДОД является педагог-организатор, ответственный за дополнительное образование.

1.8. Содержание ДОД определяется образовательными программами.

1.9. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Гражданский кодекс РФ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Санитарно-эпидемиологические правила СанПиН 2.4.2.1178-02
- "Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях";

- Устав МБОУ Николаевская СШ.

1.10. Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных образовательных услуг в МБОУ Николаевская СШ

1.11. Цели и задачи:

- формирование ресурсного обеспечения, реализация новых подходов к созданию развивающей среды;
- реализация преемственности государственных образовательных стандартов с реализуемыми технологиями дополнительного образования, совершенствование системы непрерывного образования;
- совершенствование воспитательных программ для одаренных детей и детей с ограниченными возможностями;
- совершенствование качества образовательного процесса;
- обеспечение единства семейного и общественного воспитания;
- удовлетворение потребностей детей в занятиях по интересам, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение контроля за качеством дополнительного образования;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека;
- повышение общественного престижа и востребованности труда педагогических работников.

1.12. Прием учащихся в объединения ДОД осуществляется на основе свободного выбора детей и их родителей (законных представителей).

1.13. Структура ДОД определяется общешкольными целями и задачами.

1.14. Штатное расписание ДОД формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДОД. Деятельность сотрудников ДОД определяется соответствующими должностными инструкциями.

2. Перечень дополнительного образования представлен в учебном плане дополнительного образования

2.1. В МБОУ Николаевская СШ реализуются программы дополнительного образования детей различного уровня и направленности.

3. Порядок оказания дополнительного образования

3.1. Для оказания дополнительного образования в МБОУ Николаевская СШ создаются необходимые условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами (СанПин), требованиями по охране труда и безопасности здоровья и жизни детей.

3.2. В конце каждого учебного года проводится подготовительная работа по изучению спроса родителей на разные виды дополнительного образования.

3.3. По желанию родителей предоставляются для ознакомления:

- Устав образовательного учреждения;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности (в том числе, на предоставление дополнительного образования и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса);

3.4. Директор издает приказ об организации дополнительного образования. Данные включаются в годовой план работы МБОУ Николаевская СШ

Приказом утверждаются:

- кадровый состав и его функциональные обязанности;

- перечень дополнительного образования и порядок его предоставления;
- учебный план и перспективное тематическое планирование на основе соответствующих программ и методик.

3.5. В рабочем порядке директор рассматривает и утверждает:

- список детей, получающих конкретное дополнительное образование (список может дополняться, уточняться в течение учебного года в соответствии с поданными заявлениями);
- сетку занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, дополнения и изменения к ним).

3.6. Дополнительное образование определяется на учебный год, зависит от запросов детей и их родителей.

3.7. Место проведения занятий в рамках дополнительного образования определяется в соответствии с расписанием в свободных помещениях МБОУ Николаевская СШ.

3.8. Наполняемость групп для дополнительных занятий определяется в соответствии с видом дополнительного образования.

3.9. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

3.10. Педагог самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации обучающихся. Педагогические работники могут разрабатывать авторские программы, утверждаемые директором школы и принятые на педагогическом совете школы.

3.11. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, тренинги, концерты, выставки, экспедиции и др.

3.12. Продолжительность занятий и количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в дополнительном образовании.

3.13. Расписание занятий составляется в начале учебного года ответственным за данное направление работы и утверждается директором. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

4. Документация

- 4.1.** Рабочая программа педагогов дополнительного образования
- 4.2.** Журнал учета работы педагогов дополнительного образования
- 4.3.** Расписание занятий